



Ministero dell'Istruzione
Direzione Generale
per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi,
la comunicazione e i contratti

IL DIRETTORE GENERALE

- VISTA la legge 23 dicembre 1998, n. 448 e, in particolare, l'art. 26, comma 8, recante disposizioni in ordine all'utilizzazione di dirigenti e docenti in compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica;
- VISTO il D.P.C.M. n. 166 del 30 settembre 2020, recante il Regolamento di organizzazione del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il D.M. n. 6 del 5 gennaio 2021, recante "Individuazione degli uffici di livello dirigenziale non generale dell'Amministrazione centrale del Ministero dell'Istruzione;
- VISTO il C.C.N.L. del personale del comparto istruzione e ricerca per il triennio 2016 - 2018, sottoscritto il 19 aprile 2018;
- VISTO il C.C.N.L. del personale dell'area istruzione e ricerca (ex area V della dirigenza scolastica) per il triennio 2016/2018, sottoscritto l'8 luglio 2019;
- VISTA la circolare ministeriale prot. AOOGABMI n. 22890 del 13 aprile 2022, concernente l'assegnazione, di durata triennale a partire dall'anno scolastico 2022/23, di dirigenti scolastici e di docenti per lo svolgimento dei compiti connessi con l'attuazione dell'autonomia scolastica, ai sensi della citata legge 23 dicembre 1998, n. 448, art.26, comma 8;
- VISTO il Decreto Dipartimentale n. 1059 del 4/5/2022 del Dipartimento per il sistema di istruzione e di formazione, con il quale si è proceduto alla ripartizione di 74 posti assegnati all'Amministrazione centrale in ragione di 52 posti al Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e di 22 posti al Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali;
- VISTO il proprio Decreto Dipartimentale n. 43 del 26/5/2022, con il quale il suddetto contingente di 22 posti assegnati al Dipartimento per le risorse umane, finanziarie e strumentali è ripartito tra l'Ufficio di Supporto e le Direzioni generali del Dipartimento medesimo;
- CONSIDERATO che, con riferimento al contingente relativo al triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025, la citata circolare ministeriale prot. AOOGABMI n. 22890 del 13 aprile 2022 ha previsto lo svolgimento, ad opera dei Dipartimenti e delle singole Direzioni Generali, di una procedura di selezione secondo le modalità contenute nella Circolare Ministeriale n. 14 del 3 luglio 2015;
- CONSIDERATO che le utilizzazioni in atto cessano a far data dal 1° settembre 2022 e che, pertanto, occorre procedere alla copertura dell'intero contingente assegnato;
- RILEVATO che all'Ufficio di supporto del Direttore Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti sono stati assegnati n. 6 posti;

RENDE NOTO

È indetta una procedura di selezione per n. 6 (sei) unità di personale docente e dirigente scolastico, ai sensi dell'art. 26, comma 8, della legge n. 448/1998 e successive modificazioni, da destinare a prestare servizio, in posizione di fuori ruolo, presso la Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti per lo



Ministero dell'Istruzione
Direzione Generale
per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi,
la comunicazione e i contratti

svolgimento di compiti connessi con l'autonomia scolastica per il triennio 2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025.

Le aree di utilizzazione sono quelle riportate dalla C.M. n. 14 del 3/7/2015 e che, per facilità di consultazione, si riportano:

- sostegno e supporto alla ricerca educativa e alla didattica, in relazione all'attuazione dell'autonomia: supporto alla pianificazione dell'offerta formativa, con particolare riferimento ai processi di innovazione in atto, iniziative di continuità tra i vari gradi di scuola, organizzazione flessibile del tempo scuola, formazione e aggiornamento del personale, innovazione didattica, progetti di valutazione e qualità della formazione, progetti di carattere internazionale, attività di orientamento, attuazione del diritto-dovere all'istruzione e all'istruzione e formazione professionale, ecc.;
- sostegno e supporto per l'attuazione dell'autonomia nel territorio, ai processi organizzativi e valutativi dell'autonomia scolastica (documentazione, consulenza, iniziative di sportello, monitoraggio, valutazione ecc.)
- sostegno alla persona e alla partecipazione studentesca: alla educazione degli adulti, educazione alla convivenza civile (alla cittadinanza, stradale, ambientale, alla salute, alimentare, all'affettività), integrazione scolastica dei soggetti disabili, pari opportunità donna-uomo, dispersione scolastica, disagi della condizione giovanile, consulte provinciali studentesche, orientamento scolastico, attività complementari e integrative;
- raccordi interistituzionali (percorsi trasversali per le competenze e l'orientamento - lavoro, esperienze formative e stage) istruzione e formazione superiore integrata, rapporti col territorio;
- gestione e organizzazione, ivi compresi i supporti informativi (organi collegiali, attivazione di reti di scuole, utilizzo delle nuove tecnologie e innovazione digitale, rilevazioni statistiche comparative di carattere nazionale, ecc.).

La durata dell'assegnazione mediante collocamento fuori ruolo è di tre anni scolastici (2022/2023, 2023/2024 e 2024/2025). Si specifica che in caso di attribuzione dell'incarico continuerà ad essere corrisposta la retribuzione in godimento secondo le vigenti disposizioni contrattuali di riferimento. Non è previsto alcun rimborso per spese di viaggio e/o soggiorno eventualmente sostenute in relazione allo svolgimento dell'incarico.

Possono partecipare alla selezione i dirigenti scolastici e/o i docenti a tempo indeterminato della scuola statale che abbiano superato il periodo di prova, in servizio in uno degli ordini e gradi di istruzione scolastica.

Le domande del personale interessato devono essere inviate, entro le ore 23.59 del 15 giugno 2022, unicamente all'indirizzo di posta certificata dgpoc@postacert.istruzione.it, avendo cura di indicare come oggetto della comunicazione "Selezione art. 26, legge 23 dicembre 1998 n. 448".

La domanda, debitamente sottoscritta dall'interessato, deve contenere le seguenti indicazioni:

- a) cognome, nome, luogo e data di nascita;
- b) qualifica (se dirigente o docente) e, per i docenti, materia di insegnamento;
- c) sede di titolarità e sede di servizio in caso siano diverse;
- d) data di immissione in ruolo;
- e) indirizzo di posta elettronica al quale il candidato richiede vengano inviate tutte le comunicazioni relative alla presente procedura.

Nella domanda, redatta secondo il modello di manifestazione di disponibilità di cui all'allegato n. 2, gli interessati devono indicare i titoli posseduti oggetto di valutazione secondo quanto di seguito indicato. Si raccomanda di riportare esclusivamente i titoli valutabili ai sensi dell'allegato 1 al



Ministero dell'Istruzione
Direzione Generale
per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi,
la comunicazione e i contratti

presente bando, atteso che la documentazione non attinente non sarà comunque presa in considerazione.

Si specifica che la certificazione linguistica o l'attestazione linguistica di istituzione accademica e le pubblicazioni, con esclusione delle monografie, vanno allegate alla domanda di partecipazione in formato digitale (per le pubblicazioni presenti in rete sarà sufficiente fornire l'esatta indicazione del sito da cui possono essere reperite). Per ogni pubblicazione, sia a stampa che multimediale, ai fini della valutazione, deve essere indicato il codice ISBN. Non saranno prese in considerazione le pubblicazioni prive di detta informazione.

Gli interessati sono tenuti a rilasciare, sotto la propria responsabilità, apposita dichiarazione di essere effettivamente in possesso di tutti i titoli indicati. L'Amministrazione si riserva di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni ai sensi del DPR n. 445/2000.

Nella domanda, gli stessi interessati sono tenuti a rilasciare, sotto la propria responsabilità, apposita dichiarazione di non aver presentato analoga richiesta presso altro Ufficio centrale o regionale, nonché di aver superato il periodo di prova.

Alla domanda va infine allegata copia di un documento di identità in corso di validità.

Le domande prive di tali indicazioni, ovvero indirizzate genericamente al Ministero dell'Istruzione, o presentate a più Direzioni generali e/o Dipartimenti, ovvero non sottoscritte dall'interessato o prive del documento di riconoscimento, ovvero pervenute oltre i termini di scadenza sopra specificati non sono prese in considerazione.

L'esame delle candidature è effettuato da una Commissione appositamente costituita dal Direttore Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti e consiste in una fase di valutazione dei titoli e in un colloquio.

I titoli valutabili sono indicati nell'allegato 1 al presente avviso, unitamente ai criteri di valutazione e ai punteggi attribuibili. Ai titoli viene assegnato un punteggio massimo pari a punti 30.

I candidati ammessi a sostenere il colloquio sono convocati unicamente mediante comunicazione all'indirizzo di posta elettronica indicato nella domanda di partecipazione.

Il colloquio sarà volto ad accertare:

- a) la conoscenza del sistema nazionale di istruzione e di formazione;
- b) la conoscenza dei compiti, delle funzioni e dell'organizzazione del Ministero dell'Istruzione nonché dei compiti connessi con l'autonomia scolastica ai sensi dell'articolo 26, comma 8, della legge n. 448/1998;
- c) la conoscenza delle tematiche di specifico interesse rientranti tra le competenze della Direzione Generale per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi, la comunicazione e i contratti con particolare riferimento alle funzioni di coordinamento, direzione e controllo in materia di:
 - gestione dell'innovazione organizzativa e dei processi di pianificazione, programmazione, controllo e rendicontazione della performance dell'Amministrazione al fine di orientare l'azione amministrativa verso un miglioramento della qualità del sistema nazionale di istruzione;
 - supporto alle politiche in materia di protezione dei dati personali anche con riferimento alle istituzioni scolastiche;
 - promozione e gestione delle attività di informazione e di comunicazione istituzionale, nonché di organizzazione di eventi, iniziative istituzionali e di campagne informative di pubblico interesse con particolare riferimento al settore scolastico;



Ministero dell'Istruzione
Direzione Generale
per la progettazione organizzativa, l'innovazione dei processi amministrativi,
la comunicazione e i contratti

- promozione e gestione di relazioni istituzionali con organismi pubblici e privati operanti nel settore istruzione;
 - coordinamento degli strumenti di comunicazione per il miglioramento della qualità dell'informazione al cittadino, al personale scolastico, alla stampa e ai diversi target interni ed esterni al Ministero.
- d) il possesso di competenze trasversali di tipo progettuale e gestionale;
- e) il possesso di idonee capacità relazionali e dell'attitudine al lavoro di gruppo;
- f) la motivazione professionale allo svolgimento dell'incarico.

Al colloquio può essere attribuita una valutazione massima di punti 70.

La prova si considera superata se il candidato ottiene un punteggio pari ad almeno 49/70.

La graduatoria di merito viene predisposta sommando i punteggi ottenuti nella valutazione dei titoli e nel colloquio e include esclusivamente i candidati che hanno raggiunto il punteggio minimo sopra indicato. La graduatoria predetta viene pubblicata sul sito Internet di questo Ministero.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni della circolare ministeriale prot. AOOGABMI n. 22890 del 13 aprile 2022 e quelle in essa richiamate.

Il presente avviso viene inserito sul sito Internet di questo Ministero.

IL DIRETTORE GENERALE
Antonino Di Liberto