



**BANDO DI CONCORSO PUBBLICO PER SOLI ESAMI PER LA COPERTURA DI  
UN POSTO DI OPERATORE TECNICO – ADDETTO ALLA LAVANDERIA E GUARDAROBA  
A TEMPO INDETERMINATO E TEMPO PIENO – AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO  
DEL CCNL SANITA’**

Publicato per estratto sulla G.U. 4° Serie Speciale “Concorsi ed esami” n. 17 del 03/03/2023  
Scadenza presentazione delle domande di partecipazione: **03/04/2023**

In esecuzione alla determinazione del Direttore Generale n. 22 del 07/02/2023

**È INDETTA**

una selezione pubblica per soli esami per la copertura di **n. 1 posto di “operatore tecnico – addetto alla lavanderia e guardaroba” a tempo pieno ed indeterminato - AREA DEL PERSONALE DI SUPPORTO - del C.C.N.L. Comparto Sanità.**

Al summenzionato posto sarà corrisposto il trattamento economico previsto per la categoria B, posizione economica iniziale, del vigente C.C.N.L. del Comparto Sanità e della contrattazione integrativa aziendale in vigore all’atto di assunzione in servizio. Tutti gli emolumenti sono soggetti alle trattenute erariali, previdenziali ed assistenziali previste a norma di legge.

Ai sensi della convenzione stipulata con l’A.S.P. Stati Uniti d’America, l’operatore tecnico presterà la propria attività lavorativa per il 50% del monte ore settimanale nella struttura residenziale per anziani di Villa Santina.

Il periodo di prova è di mesi due.

Ai sensi della legge n. 198/2006 il presente bando garantisce pari opportunità fra uomini e donne per l’accesso al lavoro anche come previsto dall’art. 57 del decreto legislativo n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni.

Ai sensi dell’art. 1014, comma 4 e dell’art. 678, comma 9 del d.lgs. 66/2010, con il presente concorso si determina una frazione di riserva di posto a favore dei volontari delle FF.AA. che verrà cumulata ad altre frazioni già originate o che si dovessero realizzare nei prossimi provvedimenti di assunzione”.

Possono partecipare al concorso pubblico gli aspiranti in possesso dei seguenti requisiti generali e specifici:

**REQUISITI GENERALI**

- a) cittadinanza italiana, ovvero i requisiti di cittadinanza elencati all’articolo 38 del D.lgs. 165/2001;
- b) età non inferiore ai 18 anni e non superiore all’età pensionabile di vecchiaia;
- c) idoneità fisica all’impiego e alle mansioni da svolgere, da accertare con visita medica per l’assunzione, secondo le disposizioni di legge.

**REQUISITI SPECIFICI**

- a) assolvimento di obbligo scolastico o diploma di istruzione secondaria di primo grado;
- b) possesso della patente di guida cat. B.

Non possono partecipare al concorso coloro che siano esclusi dall’elettorato politico attivo, nonché coloro che siano stati destituiti da un impiego pubblico ovvero dispensati o licenziati dall’impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento, o che siano stati dichiarati decaduti dall’impiego per aver conseguito dolosamente la nomina o l’assunzione mediante la produzione di



documenti falsi o viziati da invalidità insanabile, o che abbiano riportato condanne penali con sentenza passata in giudicato relativa a reati comunque ostativi all'assunzione presso una pubblica Amministrazione ai sensi di disposizioni di legge e contrattuali applicabili ai pubblici dipendenti o che siano sottoposti a misure di sicurezza o di prevenzione.

Tutti i requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando di concorso per la presentazione delle domande di ammissione.

### **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE**

Per partecipare al concorso gli aspiranti devono produrre all'Azienda pubblica di servizi alla persona "San Luigi Scrosoppi" una domanda di ammissione – in carta semplice e con firma autografa in originale – redatta secondo lo schema, allegato al presente bando.

La domanda può essere presentata a mezzo posta elettronica certificata (PEC), all'indirizzo [postacert@pec.aspcarnia.it](mailto:postacert@pec.aspcarnia.it) ovvero tramite raccomandata con avviso di ricevimento entro la stessa data (in questo caso la data di spedizione della domanda è comprovata dal timbro e data dell'ufficio postale accettante), avendo cura di sottoscrivere l'istanza ai sensi dell'articolo 65 del D.lgs. 07.03.2005, n. 82 (Codice dell'Amministrazione digitale) e di allegare la documentazione richiesta in formato PDF;

È esclusa qualsiasi altra forma di presentazione o trasmissione.

L'Amministrazione è autorizzata ad utilizzare la posta elettronica certificata per ogni successiva comunicazione, con piena efficacia a garanzia di conoscibilità degli atti trasmessi da parte dell'istante (candidato).

Alla domanda di partecipazione al concorso gli aspiranti dovranno allegare:

- 1) **ricevuta di versamento** della tassa di concorso di € 11,00, non rimborsabili, da effettuarsi sul conto corrente IBAN IT 07 W 03069 12344 100000300041, con la seguente causale "Tassa per la partecipazione al concorso pubblico per n. 1 posto di Operatore tecnico addetto alla lavanderia e guardaroba".
- 2) **copia** fotostatica non autenticata **di un documento di identità** in corso di validità.

**Le domande devono pervenire, a pena di esclusione, a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione, per estratto, del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica italiana - 4a Serie Speciale - "Concorsi ed esami" e, in ogni caso, entro le ore 12:00 del 03/04/2023.**

Qualora detto giorno sia festivo, il termine è prorogato al primo giorno successivo non festivo.

L'istanza è considerata valida se rispetta i requisiti di cui all'art. 65 D. Lgs. 82/2005 –CAD, ed in particolare:

- se è sottoscritta mediante firma autografa ovvero firma digitale in corso di validità;
- in mancanza di firma digitale, se il candidato, dopo aver compilato la domanda, ha provveduto a stamparla, sottoscriverla con firma autografa e, successivamente, a scansionarla in formato pdf non modificabile ed inviarla via PEC da una casella di posta elettronica certificata di cui il candidato è titolare

L'Azienda non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatta indicazione di recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nei casi in cui sia apposta la firma autografa in calce alla domanda, si evidenzia che ai sensi dell'art. 39 D.P.R. 445/2000 tale firma non è soggetta ad autenticazione, la quale tuttavia deve essere apposta in originale.

La mancata sottoscrizione della domanda darà luogo ad esclusione dalla procedura.



### **AMMISSIONE/ESCLUSIONE CANDIDATI**

Si provvederà ad ammettere, con riserva, tutti gli aspiranti che abbiano presentato domanda entro i termini stabiliti nella precedente sezione, purché in possesso dei requisiti generali e specifici.

Gli eventuali controlli di cui all'art. 71 del D.P.R. 445/2000 sulla veridicità delle dichiarazioni rese e del possesso dei requisiti espressi nella domanda di ammissione al concorso ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000 - saranno effettuati prima dell'approvazione della graduatoria e nei confronti di coloro che avranno superato le prove d'esame.

Verranno comunque esclusi i candidati che:

- non avranno sottoscritto la domanda;
- non avranno allegato alla domanda un valido documento d'identità personale;
- non avranno dichiarato di essere in possesso dei requisiti specifici.

Ai candidati esclusi verrà comunicata l'esclusione mediante lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

Nessuna ulteriore comunicazione verrà data ai candidati ammessi, che dovranno presentarsi alle prove d'esame secondo quanto stabilito nella sezione "PROVE D'ESAME, DIARIO DELLE PROVE E GRADUATORIA".

Qualora in caso di collocazione in posizione utile per essere assunto, l'aspirante risultasse aver riportato condanne penali o avere procedimenti penali in corso, l'Amministrazione si riserva di valutare, a proprio insindacabile giudizio, l'ammissibilità dello stesso all'impiego, in relazione alla verifica della gravità del reato e della sua rilevanza per il posto da ricoprire.

### **VALUTAZIONE DEI CANDIDATI**

Un'apposita Commissione nominata dal Direttore Generale procederà alla valutazione dei candidati ammessi con l'espletamento di una prova scritta, una prova pratica e una orale.

Il giudizio complessivo su ogni candidato è determinato dagli esiti della valutazione delle prove scritta, pratica e orale.

Il punteggio complessivo per la valutazione dei titoli e delle prove d'esame è di 90 punti così ripartiti:

30 punti per le prove scritte;

30 punti per le prove pratiche;

30 punti per le prove orali.

### **PROVE D'ESAME, CALENDARIO DELLE PROVE E GRADUATORIA**

#### **Prova scritta**

Consisterà in un test a domande a risposta multipla su:

- legislazione delle Aziende Pubbliche di Servizi alla Persona (L.R. 19/2003).
- argomenti di cultura generale;
- nozioni inerenti i materiali e le tecniche utilizzate per il lavaggio e la sanificazione dei tessuti;

#### **Prova pratica**

La prova pratica consisterà nell'esecuzione di procedure specifiche, anche con l'ausilio di idonee attrezzature ed apparecchiature connesse allo svolgimento delle funzioni del profilo lavorativo e tendenti ad accertare la capacità del candidato a:

- a) svolgere attività ed eseguire interventi manuali e tecnici relativi all'attività di rammendo, ricondizionamento e conservazione della biancheria piana e personale degli ospiti della struttura;
- b) conduzione delle attrezzature e delle apparecchiature in uso presso il Servizio guardaroba.



### **Prova orale**

Consisterà nell'approfondimento, mediante colloquio, degli argomenti proposti nelle precedenti prove per accertare le procedure e le tecniche utilizzate nella prova pratica nonché nozioni igienico-sanitarie e di sicurezza nel campo professionale specifico.

Nell'ambito della prova orale verrà verificata la conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, nonché la comprensione, almeno a livello iniziale, della lingua inglese.

Ciascuna prova si intende superata con una votazione di almeno 21/30 ciascuna.

### **Calendario delle prove e modalità di svolgimento del concorso**

Le prove si svolgeranno presso la sede dell'A.S.P. della Carnia San Luigi Scrosoppi.

Il diario delle prove d'esame verrà comunicato ai candidati tramite posta elettronica certificata, ad avvenuta ammissione, non meno di 10 giorni prima dell'inizio delle prove scritte e non meno di 20 giorni prima dell'inizio della prova orale; nell'eventuale comunicazione di superamento delle prove scritte verrà indicato il voto riportato in ciascuna prova e il diario delle prove orali. Il diario delle prove d'esame sarà anche pubblicato sul sito web dell'Azienda ([www.aspcarnia.it](http://www.aspcarnia.it)) alla pagina "Bandi e avvisi\Bandi di concorso"

I candidati ammessi alle prove sono tenuti a presentarsi muniti di mascherina FFP2, carta d'identità o altro documento di riconoscimento munito di fotografia rilasciato da una pubblica autorità, in corso di validità.

I candidati che non si presenteranno nei giorni stabiliti per le prove, saranno considerati rinunciatari al concorso anche se la mancata presentazione fosse dipendente da cause di forza maggiore.

È vietata l'introduzione in aula di:

- cellulari e qualsiasi altra strumentazione atta a consentire ai candidati la comunicazione con l'esterno;
- testi di qualsiasi genere.

Saranno esclusi dalla selezione i candidati che contravvengono alle disposizioni sopra indicate.

L'esito delle prove scritte e pratica con i punteggi attribuiti a ciascun candidato e l'elenco dei candidati ammessi alla prova orale saranno pubblicati all'Albo Pretorio e sul sito internet istituzionale [www.aspcarnia.it](http://www.aspcarnia.it).

Gli ammessi dovranno presentarsi senza nessuna altra comunicazione a sostenere la prova orale.

La votazione complessiva finale è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione dei titoli ai voti ottenuti alle prove concorsuali, espressa in novantesimi.

### **PRESELEZIONE ALLE PROCEDURE CONCORSUALI**

L'Amministrazione, al fine di garantire una gestione funzionale della Commissione, in caso di ricevimento di un numero di domande superiore a 20 si riserva la facoltà di effettuare una preselezione predisposta direttamente dall'Azienda.

La comunicazione della preselezione verrà in ogni caso effettuata tramite pubblicazione di avviso sul sito [www.aspcarnia.it](http://www.aspcarnia.it).

La preselezione, che non è una prova concorsuale, consisterà nella risoluzione di un test basato su una serie di domande a risposta multipla, su elementi di cultura generale e/o materie delle prove concorsuali.

Se alla preselezione dovessero presentarsi un numero di candidati inferiore a 20, la prova preselettiva non verrà effettuata e tutti i candidati presenti saranno automaticamente ammessi alla procedura concorsuale.



I candidati assenti alla preselezione saranno considerati rinunciatari, verranno esclusi dalla procedura concorsuale e non ammessi alle prove successive.

Saranno ammessi alla prima prova concorsuale i candidati che, superata la preselezione (con una votazione di almeno 21/30 o equivalente), risulteranno ricoprire i primi 20 posti. Saranno altresì ammessi tutti i candidati aventi il medesimo punteggio del candidato collocato al 20° posto.

Il punteggio conseguito alla preselezione non influisce sulla valutazione della prova concorsuale.

### **TITOLI DI PREFERENZA A PARITÀ DI MERITO**

I concorrenti che, superate le prove, si trovino a parità di valutazione, dovranno far pervenire all'Amministrazione entro il termine perentorio di 15 giorni decorrenti dal giorno successivo a quello in cui hanno sostenuto il colloquio, i documenti in carta semplice attestanti il possesso dei titoli di preferenza o precedenza, già indicati nella domanda, dai quali risulti, altresì, il possesso del requisito alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di ammissione al concorso. Tale documentazione non è richiesta nei casi in cui questa Amministrazione ne sia in possesso o ne possa disporre facendo richiesta ad altre pubbliche amministrazioni.

A parità di valutazione finale, i titoli che danno diritto a preferenza sono quelli dall'art. 5 comma 4 del D.P.R. 487/1994. A parità di merito e di titoli la preferenza è determinata ai sensi dell'art. 5 comma 5 del D.P.R. 487/1994. Ai sensi dell'art. 3 c. 7 della L. 127/1997, se due o più candidati ottengono, a conclusione delle operazioni di valutazione dei titoli, pari punteggio, è preferito il candidato più giovane di età.

### **TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al personale assunto sarà corrisposta la posizione economica iniziale (categoria B, posizione economica iniziale) e tutti gli altri emolumenti previsti dalla legge e dal C.C.N.L. Comparto del Servizio Sanitario Nazionale triennio 2019-2021.

I predetti emolumenti sono soggetti alle trattenute previdenziali, assistenziali ed erariali di legge.

### **GRADUATORIA DI MERITO**

Al termine dei propri lavori la Commissione esaminatrice formulerà quindi la graduatoria di merito secondo l'ordine decrescente dei punteggi finali ottenuti dai candidati, con l'osservanza delle vigenti disposizioni legislative in materia di preferenze ai sensi del D.P.R. n. 487/1994, nonché dell'art. 3 c. 7 della L. n. 127/1997.

La graduatoria, approvata con determinazione del Direttore Generale, verrà pubblicata all'Albo Pretorio e all'indirizzo [www.aspcarnia.it](http://www.aspcarnia.it). Dalla data di pubblicazione decorrono i termini per eventuali impugnazioni.

Sono dichiarati vincitori, nei limiti dei posti complessivamente messi a concorso, i candidati utilmente collocati nella graduatoria di merito, tenuto conto di quanto disposto dalla Legge 68/99, dal D. lgs. 66/2010 art. 1014 o da altre disposizioni di legge in vigore che prevedono riserve di posti in favore di particolari categorie di cittadini. Qualora tra i concorrenti idonei nella graduatoria vi siano appartenenti a più categorie che danno titolo a differenti riserve di posti, si applicano le disposizioni previste dall'art. 5, comma 3, del D.P.R. n. 487/1994.

Coloro che intendano avvalersi della suddetta riserva ovvero che abbiano titoli di preferenza e/o precedenza dovranno farne espressa dichiarazione nella domanda di partecipazione al concorso, pena l'esclusione dal beneficio.

La graduatoria potrà essere utilizzata per la copertura di posti di operatore tecnico – addetto alla lavanderia e al guardaroba (cat. B) che si renderanno vacanti successivamente all'approvazione della stessa.

In caso di necessità la graduatoria finale potrà essere utilizzata anche per assunzioni a tempo determinato, pieno o parziale, entro il limite temporale di validità della stessa.



### **ADEMPIMENTI DEI VINCITORI**

Il concorrente dichiarato vincitore del concorso sarà invitato dall'Amministrazione a presentare, nel termine di 30 giorni dalla data di ricevimento dell'invito, a pena di decadenza, i sottoindicati documenti, ovvero potrà avvalersi dell'autocertificazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni:

- estratto per riassunto dell'atto di nascita;
- certificato di cittadinanza italiana;
- certificato di godimento dei diritti politici;
- situazione di famiglia.

L'assunzione avverrà mediante stipulazione di un contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato e pieno nella forma prevista dal Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Sanità e decorrerà, agli effetti economici, dalla data dell'effettivo inizio in servizio.

Prima della stipula del contratto, l'Amministrazione procederà alla verifica delle dichiarazioni rese invitando i candidati vincitori a presentare, nel termine prestabilito, i documenti probatori. Scaduto inutilmente tale termine o, nel caso in cui anche una sola delle dichiarazioni dovesse risultare non veritiera, non si procederà alla stipula del contratto.

Ai sensi dell'art. 41, comma 2 lette. a) del D. Lgs. 81/2008, prima dell'assunzione in servizio, verranno effettuate le opportune visite mediche con il Medico Competente.

L'assunzione diviene definitiva dopo il compimento con esito favorevole del periodo di prova della durata di mesi 2 di effettivo servizio prestato.

Il vincitore che non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dall'assunzione. Qualora il vincitore assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissato, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

Ai sensi del comma 5 bis dell'art. 35 del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i., si informa che il vincitore del concorso deve permanere nella sede di prima destinazione per un periodo non inferiore a cinque anni.

La presente disposizione costituisce norma non derogabile dai contratti collettivi.

### **TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Ai sensi dell'art. 11 del decreto legislativo n. 196/2003, i dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso l'Azienda Pubblica di Servizi alla Persona della Carnia "San Luigi Scrosoppi" per le finalità di gestione del concorso.

Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei quesiti di partecipazione.

Il candidato nel testo della domanda di partecipazione al concorso dovrà manifestare consenso al trattamento dei dati personali.

L'interessato gode della tutela di cui all'art. 7 del decreto legislativo n. 196/2003.

### **VARIE**

Per quanto riguarda la formazione e la validità della graduatoria, la comunicazione della nomina, l'assunzione in servizio, e quant'altro non previsto nel presente bando varranno le norme vigenti in materia nonché le disposizioni del vigente Regolamento generale organico sullo stato giuridico ed economico del personale dipendente dell'A.S.P. della Carnia "San Luigi Scrosoppi".

La partecipazione al concorso presuppone la integrale conoscenza da parte dei concorrenti delle norme e delle disposizioni di legge inerenti i pubblici concorsi, delle forme e prescrizioni relative ai documenti ed atti da presentare e comporta, implicitamente, la piena accettazione di tutte le condizioni alle quali la nomina deve intendersi soggetta, delle norme di legge vigenti in materia, delle norme regolamentari dell'Azienda e delle loro future eventuali modificazioni.



AZIENDA PUBBLICA  
DI SERVIZI ALLA PERSONA  
DELLA CARNIA  
SAN LUIGI SCROSOPPI

L'Amministrazione, per ragioni di pubblico interesse, ha facoltà di riaprire, prorogare, modificare o revocare il presente bando.

Per informazioni e per ricevere copia del bando indispensabile alla corretta presentazione della domanda gli interessati potranno rivolgersi all'Ufficio Personale dell'A.S.P. della Carnia "San Luigi Scrosoppi" – via G. B. Morgagni n. 5 – 33028 Tolmezzo (tel. 0433/481603) dal lunedì al venerdì dalle ore 09.00 alle ore 12.00.

Tolmezzo,

IL DIRETTORE GENERALE  
Dott.ssa Annalisa Faggionato

*Documento informatico firmato digitalmente  
che sostituisce il documento cartaceo e la firma  
autografa,  
ai sensi del D. Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*









- ovvero: di non essere iscritto/a per il seguente motivo.....;
  - di non aver riportato condanne penali;
  - di aver riportato le seguenti condanne penali:  
.....;
- (da indicarsi anche se sia stata concessa amnistia, indulto, condono o perdono giudiziale. In caso di ipotesi diversa non rilasciare alcuna dichiarazione);
- di essere in possesso del titolo di studio .....  
conseguito in data..... con la seguente valutazione .....  
presso.....  
(indicare - per tutti i titoli di studio ed i titoli professionali (abilitazioni, specializzazioni, etc.) - il tipo, gli Istituti o Enti e le date di conseguimento);
  - di essere in possesso della patente di guida di categoria B rilasciata il ..... da  
.....
  - di essere altresì in possesso dei seguenti requisiti specifici di ammissione al concorso  
.....
  - di essere, nei confronti degli obblighi militari, nella seguente posizione  
.....  
(dichiarazione riservata ai candidati di sesso maschile);
  - di essere fisicamente idoneo/a alle mansioni di operatore tecnico addetto alla lavanderia e al guardaroba;
  - di aver diritto alla riserva di posti, ovvero di aver diritto alla precedenza o preferenza in caso di parità di punteggio per il seguente motivo:  
.....  
*(allegare documentazione probatoria);*
  - di aver preso cognizione della disciplina vigente in materia di dati personali di cui al decreto legislativo n. 196/2003 e di autorizzarne il trattamento per le finalità previste dal presente avviso;
  - che tutti i documenti e titoli presentati in fotocopia sono conformi agli originali ai sensi dell'art. 18 e 19 del D.P.R. n. 445/2000;
  - che l'indirizzo – con l'impegno di comunicare ogni eventuale variazione – al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa al presente concorso è il seguente:



SIG/SIG.RA.

---

VIA \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ PIAZZA \_\_\_\_\_

CAP \_\_\_\_\_ CITTÀ \_\_\_\_\_ PROV \_\_\_\_\_

TELEFONO \_\_\_\_\_

---

- di allegare alla presente:
  - ricevuta comprovante il versamento della tassa di concorso;
  - attestazione/i dalla/e quale/i risulta lo svolgimento di attività di addetto alla lavanderia/guardaroba per un periodo di almeno 3 anni presso strutture ricettive/comunitarie.

DATA \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**FIRMA**  
(allegare fotocopia documento d'identità)